

攀枝花攀大资产经营有限责任公司 安全工作简报

(第 4 期)

攀大资产经营有限责任公司

2026 年 5 月 29 日

5 月安全工作简报

根据公司工作安排和要求，安全隐患排查、安全教育工作持续开展，现将 2026 年 5 月份安全工作开展情况汇总如下：

一、公寓服务中心

(一) 5 月份开展安全工作情况

1. 节后组织全体宿管工作人员开展公寓全覆盖安全自查行动，对楼栋内部各类安全风险点位逐一排查梳理，排查发现隐患第一时间闭环处置，确保隐患早发现、早整治。

2. 5 月 9 日，严格遵照学校统一调度安排，准时组织参与校园地震应急疏散演练；提前梳理核定公寓全部安全疏散通道 103

个，考虑到顶楼、临堡坎通道存在安全风险，本次演练实际开放安全通道 60 个；本次地震应急综合演练，全程涵盖预警避险、紧急疏散、善后处置等完整环节，历时约 30 分钟，公寓管理人员 47 名在岗到位，整体组织有序，达到预期演练效果，全程无安全事故、无人员受伤情况发生，顺利完成本次演练任务。

3. 强化学生宿舍日常巡查管控力度，重点核查寝室门窗、玻璃等设施完好状况，严防因窗户破损引发学生违规翻越出入、高空坠物等安全风险。针对人为损坏公共设施行为，及时报相关部门处理，彻底消除各类人为安全隐患。

4. 常态化开展全域消防设施合规性检查，逐栋逐层核查灭火器、应急照明灯、疏散指示标识等消防器材配备及使用状态，对存在过期失效、破损损坏、配置缺失、无法正常投入使用的消防设施，统一汇总整理后正式报送学校保卫处消防科统筹处置。

5. 持续加大公寓全域安全巡防力度，重点巡查公寓楼体外围周边区域、楼内公共走道、安全疏散出口、步行楼梯等关键部位，及时清理通道堆积杂物与违规摆放物品，全力保障所有安全出口、疏散通道时刻保持畅通。

6. 扎实开展月度安全教育培训工作，组织全体在岗工作人员学习学生宿舍公共区域安全管理、宿舍用水用电安全、清洁用品安全使用等知识，全面提升一线人员安全责任意识、隐患排查能力与应急处置水平。

7. 全程关注各公寓学生思想与生活动态，做好日常沟通疏

导，及时化解矛盾纠纷与潜在安全风险，维护公寓安全稳定秩序。

（二）存在安全问题处理情况

持续对接跟进上月排查上报的过期、破损、缺失及功能异常消防设施整改事宜，积极配合职能部门，加快推进整改落地。

（三）工作照片





二、环境服务中心

（一）5 月份开展安全工作情况

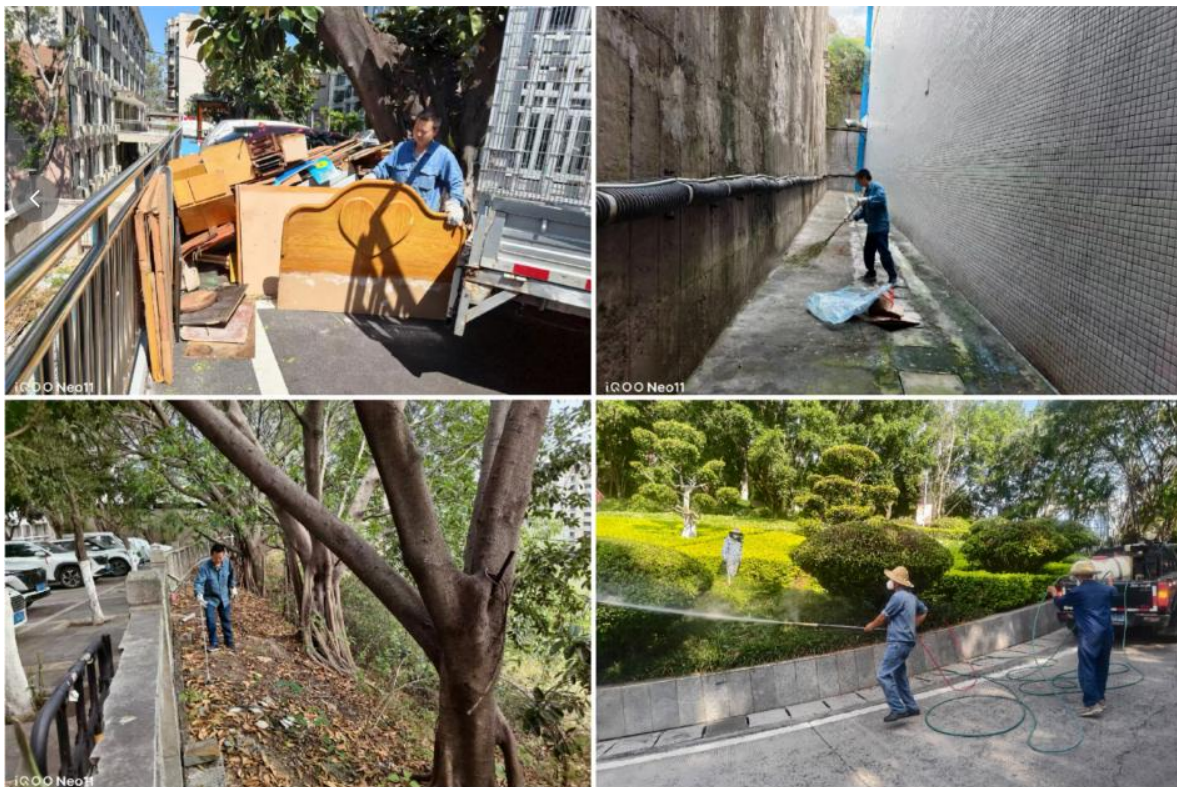
1. 召开部门月度安全工作会议，传达安全要求、压实岗位责任。
2. 每日巡查校内各楼栋楼底、楼顶、平层安全出入口，确保通道门正常使用、通道畅通；定时巡查楼层，无异常。
3. 清理校内配电房顶、垃圾房顶、篮球场堡坎白色垃圾，消除环境安全隐患。
4. 对校园垃圾房、果皮箱深度清洁消杀，筑牢卫生安全防线。
5. 清洗分析测试中心楼前景观水池，保障环境整洁安全。
6. 清理校园干枯、下垂树枝，排除坠落安全隐患。
7. 持续整理仙人掌园，规范园区环境。
8. 对长势不佳的香樟树、柳树持续救治施肥。

（二）存在安全问题处理情况

无

（三）工作照片





三、维修服务中心

(一) 5 月份开展安全工作情况

1. 定期巡查辖区内各个配电箱、水阀，排除安全隐患。
2. 对教学楼桌椅板凳、窗帘轨道进行全面检修。
3. 对校园内路灯进行排查维修，保证夜晚照明正常，为节省用电，调整校园路灯和公共区域照明开关时间。
4. 及时疏通堵塞卫生间，维修破损厕所门，完成洗手盆、纱窗和玻璃等报修物件的更换工作。
5. 对校园多处沟盖板、地面人行道砖、墙面瓷砖进行修复工作，给多处栏杆进行刷漆维护。
6. 气温升高，对教室吊扇进行全面检修，确保正常使用。
7. 对公园、东华山校区厕所冲水阀、冲水箱、洗手池等受损

设施进行更换处理。

8. 做好防洪清沟及雨季安全巡察值守工作。

9. 对新员工进行实际操作技能培训，提升维修服务水平。

10. 集中学习“攀枝花市人民政府 2026 年森林防火命令”和“四川省教育系统重大事故隐患判定指南”文件。筑牢“预防为主”的理念，增强重大事故隐患防范能力。

11. 管理好校园报修平台, 及时处理电话报修、派单、退单、建议、投诉工作。

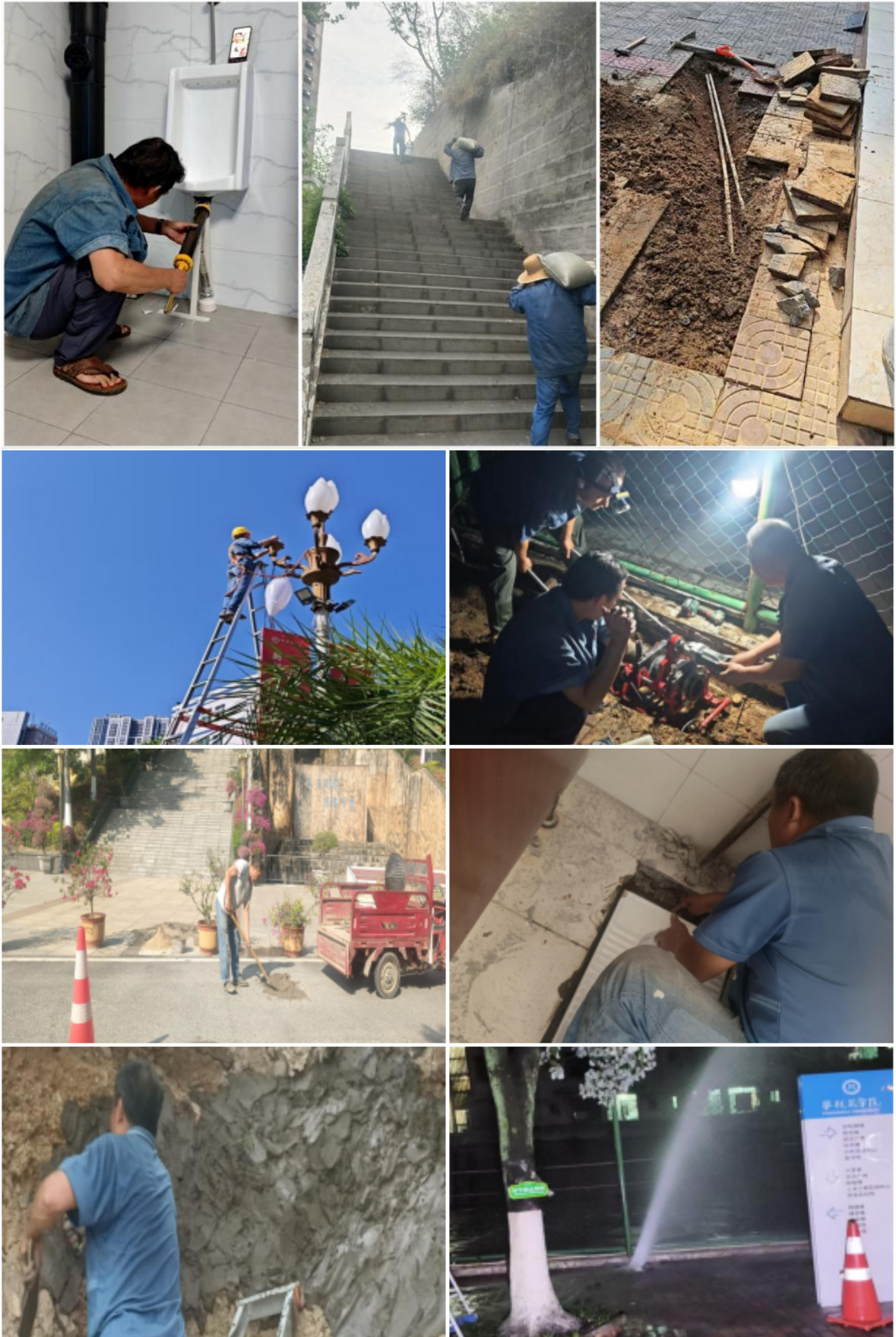
（二）存在安全问题处理情况

1. 排球场旁主水管爆管，已及时完成抢修。

2. 土木实习工厂主电缆故障，已及时完成抢修。

（三）工作照片





四、投资经营中心

（一）5 月份开展安全工作情况

1. **自助洗衣机：**定期对洗衣机运行状态及水、电安全隐患开展全面排查，督促值班人员严格落实清洗消毒流程；针对个别设备出现的运行故障，已第一时间联系维修人员完成处置，保障设备安全稳定运行。

2. **自助洗鞋机：**常态化开展设备运行巡查，重点排查水、电安全风险，督促值班人员完成设备清洗消毒工作；针对偶尔出现的运行故障，值班人员已现场及时处置，确保设备安全稳定运行。

3. **电瓶车充电桩：**日常巡查聚焦电源箱、充电插座、开关等关键部件的运行状态，全面排查安全隐患，保障充电环节安全。

4. **自助打印机：**新增的一台自助打印机完成安装调试，现已正式投入运行。日常巡查中定期对设备插座、开关、门锁等部位开展安全隐患排查，针对试运行阶段出现的卡纸、纸张存量不足等问题已及时处置，保障设备正常运行。

5. **公寓直饮水机：**日常巡查中定期检查设备机身卫生，核查电源线、插头完整性，以及出水口、排水口运行状态，同时确认热水防烫标识完整清晰，全方位保障师生饮水安全与设备正常运行。

（二）存在安全问题处理情况

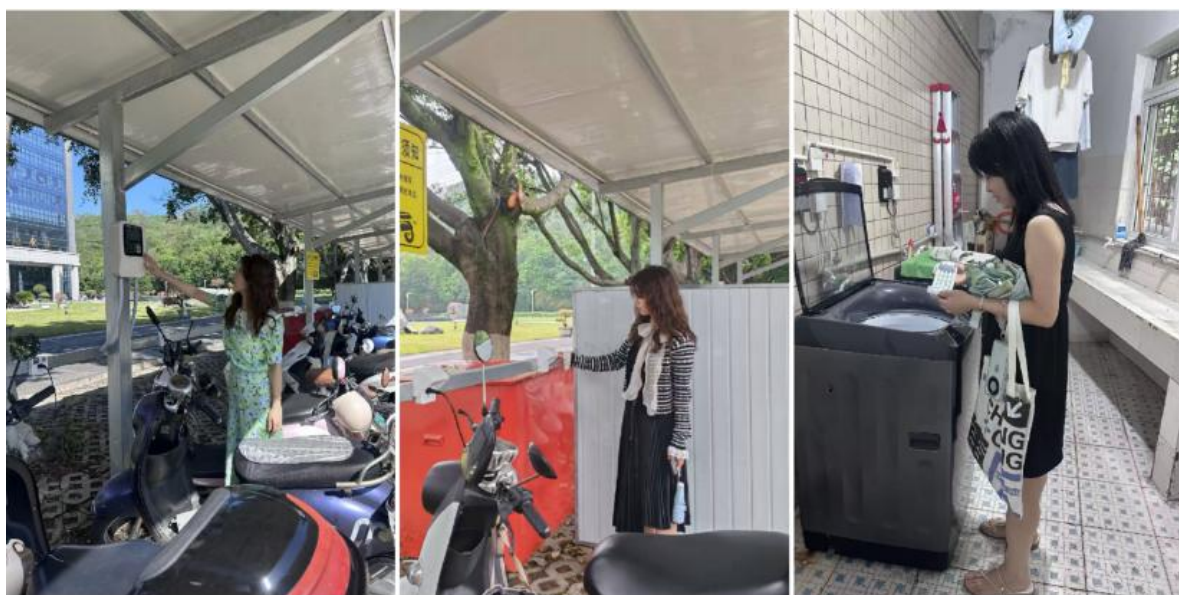
1. 排查发现电瓶车充电桩有 3 个充电插板防水罩损坏，已第一时间告知施工单位，目前施工单位正在采购更换材料，材料到位后将立刻完成更换；上月检查发现的防水罩损坏问题已全部完成更换。

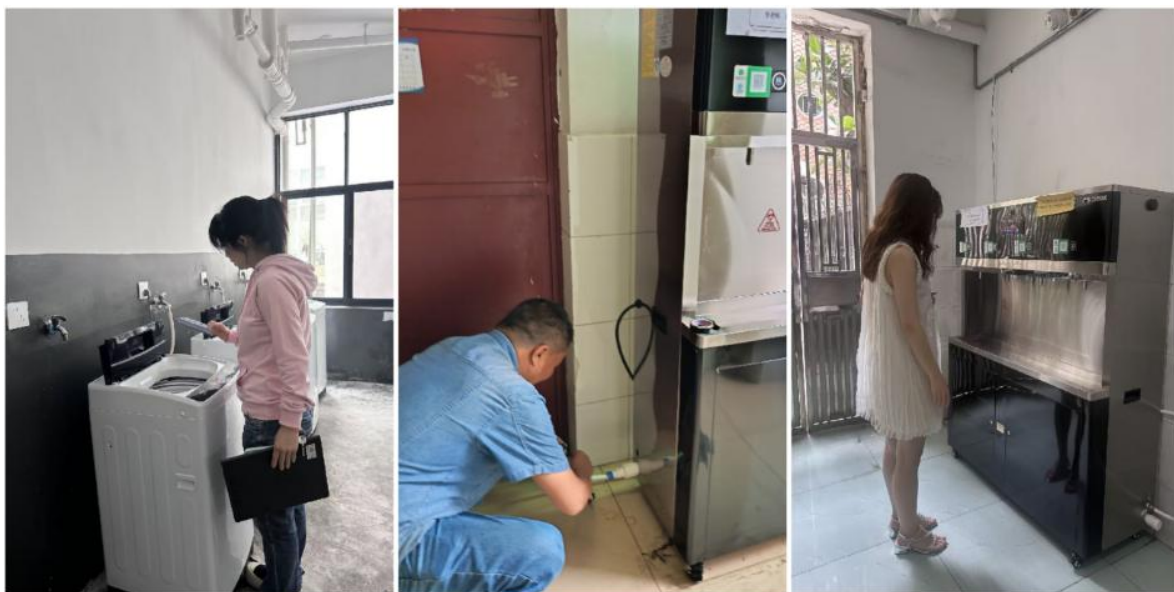
2. 电瓶车充电桩 1 台主机出现运行故障，已及时告知施工单位检修处置，目前已恢复正常使用。

3. 一台直饮水机出水管漏水，已及时通知维修人员处置，目前已恢复正常使用。

4. 一台洗衣机出现漏水故障，已联系维修人员在 2 日内上门完成维修，目前设备已恢复正常使用。

（三）工作照片





五、资产管理部

（一）5 月份开展安全工作情况

1. 日常巡查期间，发现炳华路工棚外围积存大量杂物垃圾，当即对接责任人员督促处置，目前现场垃圾杂物已全部清理完毕。

2. 落实校园有限空间安全生产专项整治要求，督促校游泳馆在设备机房加装排风设备，筑牢安全防范基础。

3. 完成 2026 年 4 月公务车辆油耗数据统计工作，完善明细台账并于车辆管理工作群公示，进一步规范公务用车管理流程。

4. 完成川 DNZ223 车辆本年度续保手续。

5. 常态化开展商铺消防安全、食品卫生及经营秩序排查，逐

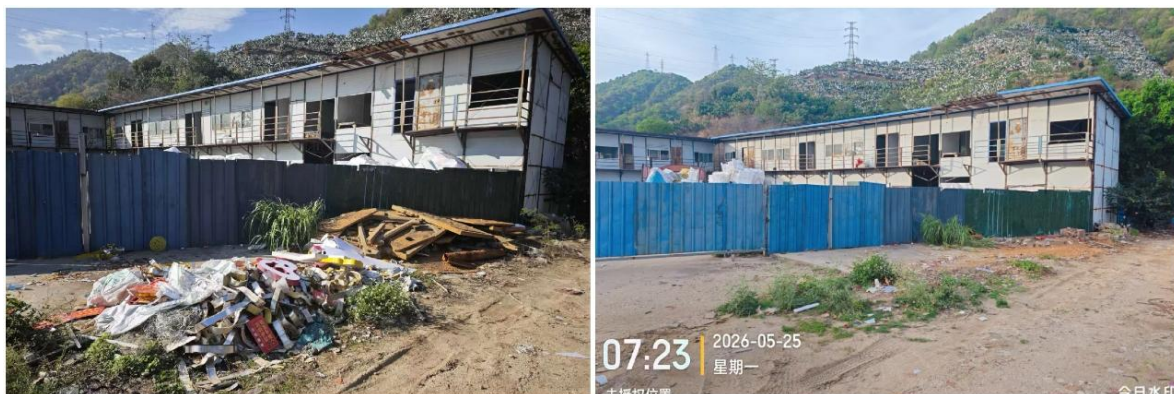
项排查整治安全隐患，发现问题即刻整改，维护校园经营安全。

（二）存在安全问题及处理情况

无

（三）工作照片





六、党政综合办公室

（一）5 月份开展安全工作情况

加强校园摆渡车日常安全检查工作，每日出车、收车时均进行全面安全检查，及时排除安全隐患。

（二）存在安全问题处理情况

无

（三）工作照片



七、安信物业公司

（一）5 月份开展安全工作情况

1. 五一节期间加强小区安全巡查及管理，提醒业主外出前关闭好水电气阀门，做好防火防盗措施，注意居家与出行安全。

2. 集中整治人行道、消防通道等处违规停车行为，规范车辆有序停放，保障通行与消防畅通；严查商铺周边电动车飞线充电行为，做好劝导整改。

3. 持续开展生命通道专项整治，严查楼道、地库、管道井等区域杂物乱堆乱放现象，清理占道杂物，保持通道整洁通畅，消除安全隐患。

4. 抓实汛期小区安全巡查，分时段排查排水设施、边坡、车库及积水区域，及时清掏疏通排水通道，修缮屋面防水、做好雨水疏导，全面筑牢防汛安全屏障。

5. 开展防灾减灾日专项安全检查，对一号楼及新天地商铺重点围绕水电气使用、防火防灾等关键环节排查安全隐患，落实安全防控责任。

6. 严格落实电梯专项维保，及时抢修设备故障，常态化排查安全隐患，严格监管维保单位履职尽责，保障乘梯安全。

7. 定期清理小区及后勤综合楼排污管道、化粪池，做好疏通养护，杜绝污水外溢，防范环境脏乱与污染问题。

8. 排查小区照明设施、休闲娱乐设施使用状况，对出现损坏、故障的各类公共设施及时进行更换与修缮工作，保障业主的居住与出行安全。

9. 排查楼顶铝塑板、隔热板，对松动部位进行加固处理，对损坏部位进行更换处理，消除高空坠落风险。

10. 开展攀枝花学院厂房、仓储场所消防安全隐患专项排查工作，对所辖全部仓库开展全面清理与整改，及时排查并消除仓储区域消防安全隐患。

（二）存在安全问题处理情况

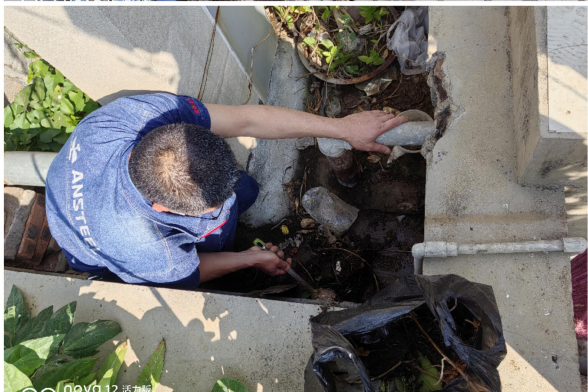
1. 二号楼二单元 401 室太阳能铝塑管夜间漏水，积水漫至楼道致使政协三楼楼板渗水。维修人员第一时间做了引流排水处理，已对接 401 业主进行墙面修补复原。

2. 巡查中发现小区各单元楼顶禁止攀爬、严禁高空抛物及电梯机房重地等警示标识，存在字迹模糊、破损脱落情况，现已统一更换全新标识标牌，完善现场警示提示。

3. 三号楼一单元 402 平台外地漏周围开裂，已做防水处理；二单元外墙铝塑板开裂松动，工程部已及时进行加固处理。

4. 二号楼三单元电子门合页脱落，已及时联系人员进行焊接处理，现门禁已恢复正常。

（三）工作照片





八、安澜酒店公司

(一) 5 月份开展安全工作情况

1. 持续开展日常治安巡查与消防设施检查工作，定时对楼顶中央空调、热水外机及各楼层安全出入口进行巡查，确保通道门正常开启且通道畅通无阻；针对酒店配电室、出入口等重要区域，以及走廊、消防通道、公共活动区等重点部位，采取定时巡查与不定期巡查相结合的方式，详细记录巡查情况，及时劝阻各类违规行为，保障区域治安秩序稳定。

2. 完成公寓五一假期节前安全隐患全面排查工作，逐项排查消防设施、楼道通道等关键区域隐患，及时整改排查发现的问题，筑牢假期公寓安全防线。

3. 为筑牢校园安全屏障、提升学生应急实操水平，5月9日上午，考研公寓按学校调度安排开展地震应急演练。强化师生安全意识与自救能力、优化应急流程、夯实校园防灾根基。

4. 开展厂房仓储消防安全专项整治行动，全面摸排梳理布草间、各类库房、储物间等区域，规范建立场所信息与隐患排查台账。扎实推进自查自纠整改，严格执行库房、布草间严禁住人规定，切实落实人库分离等安全管理要求。

5. 5月19日，配合片区民警开展酒店例行检查，检查结果无异常。5月20日，配合驻校民警开展安全检查，重点检查消防设施、监控系统及各项安全制度落实情况。排查发现两处监控线路掉线，其余检查项目均无异常，目前监控故障已及时整改完毕。

6. 5月6日、5月14日、5月20日期间，对考研公寓寝室开展安全检查，重点排查学生寝室内违规电器使用、私拉乱接电线问题，以及楼内通道、门窗、锁具等安全隐患。检查过程中，督促相关学生签订安全告知书，强化安全责任意识。

（二）存在安全问题处理情况

无

（三）工作照片





攀枝花攀大资产经营有限责任公司

2026年5月29日整理