

攀枝花攀大资产经营有限责任公司 安全工作简报

(第 6 期)

攀大资产经营有限责任公司

2026 年 8 月 28 日

7-8 月安全工作简报

根据公司工作安排和要求，安全隐患排查、安全教育工作持续开展，现将 2026 年 7-8 月份安全工作开展情况汇总如下：

一、公寓服务中心

(一) 7-8 月份开展安全工作情况

1. 7 月初组织公寓管理服务人员学习毕业生离校的相关事宜及楼栋、自身、外来人员管理等安全注意事项；8 月底组织公寓管理服务人员学习迎新工作相关事宜，确保学生人身财产安全。

2. 检查消防安全设施设备，发现部分设施设备有过期、损坏、缺失、不能正常使用情况，已上报保卫处。

3. 7 月清查各楼栋学生在寝情况，关注离、留校学生动态。

4. 定时与不定时巡查楼底、楼顶、平层安全出入口，确保通道门正常使用及通道畅通。

5. 8月4号楼更换门、窗、洗漱台水管、厕所蹲便器，在拆除、安装期间加强巡查及时排除安全隐患。

（二）存在安全问题处理情况

无

（三）工作照片





二、环境服务中心

（一）7-8 月份开展安全工作情况

1. 部门召开月度安全会议，传达安全要求，压实岗位责任。
2. 每日巡查楼底、楼顶、平层安全出入口，通道门正常使用、通道畅通；定时巡查楼层，无异常。
3. 及时清理学校内配电房顶、垃圾房顶、篮球场堡坎白色垃圾。
4. 清洗校园内各垃圾房内垃圾桶。
5. 清洗生化楼前、图书馆前、分测楼前景观水池，保障环境整洁安全。
6. 校园内大树修枝，保证校园各区域消防通道畅通。
7. 全校绿化植物药物喷洒，预防病虫害的发生。
8. 多处边坡绿化种植，预防滑坡，美化环境。
9. 及时将大风吹倒的大树进行移栽，排除了安全隐患。

（二）存在安全问题处理情况

攀枝花公园游乐场施工泥沙冲刷致静明湖，存在重大安全隐患，已报给后管处处理。

（三）工作照片





三、维修服务中心

（一）7-8 月份开展安全工作情况

1. 定期巡查服务区内各个配电箱、水阀，排除安全隐患。
2. 完成玉璞楼、玉琢楼、玉瑞楼、玉涵楼、玉和楼、柱兴楼、柱光楼、柱信楼、柱峰楼、木香楼、木格楼、苏启楼、苏智楼、苏润楼破损墙面粉刷。
3. 完成东华山校区劝学楼所有教室下半截墙面、公共通道破损墙面粉刷。
4. 对公园校区及东华山校区全部户外栏杆进行防腐处理。
5. 在玉璞楼旁新建垃圾房。
6. 在融智楼下修建花台。
7. 修复校园人行道及小广场地砖。
8. 完成东华山校区集装箱房地基和排水系统铺设。
9. 拆除公园校区玉琢楼各寝室内的床、柜子和桌子，搬运至东华山校区苏启楼、苏智楼、苏润楼。
10. 东华山校区苏启楼、苏智楼、苏润楼部分床、桌子、柜

子拆除并安装。

11. 拆除东华山校区苏启楼快递临时站点。

12. 修复公园校区、东华山校区中华灯、高杆灯。

13. 完成公园校区、东华山校区防洪巡值工作。

14. 完成了全校平台报修工作。

15. 完成公园校区、东华山校区各教室内课桌、椅子、灯、风扇检修工作。

16. 完成临时抢险应急工作。

17. 完成公园校区、东华山校区学生公寓的水、电、照明检修工作。

18. 组织学习森林防火注意事项和灭火知识，并全员签订承诺书。

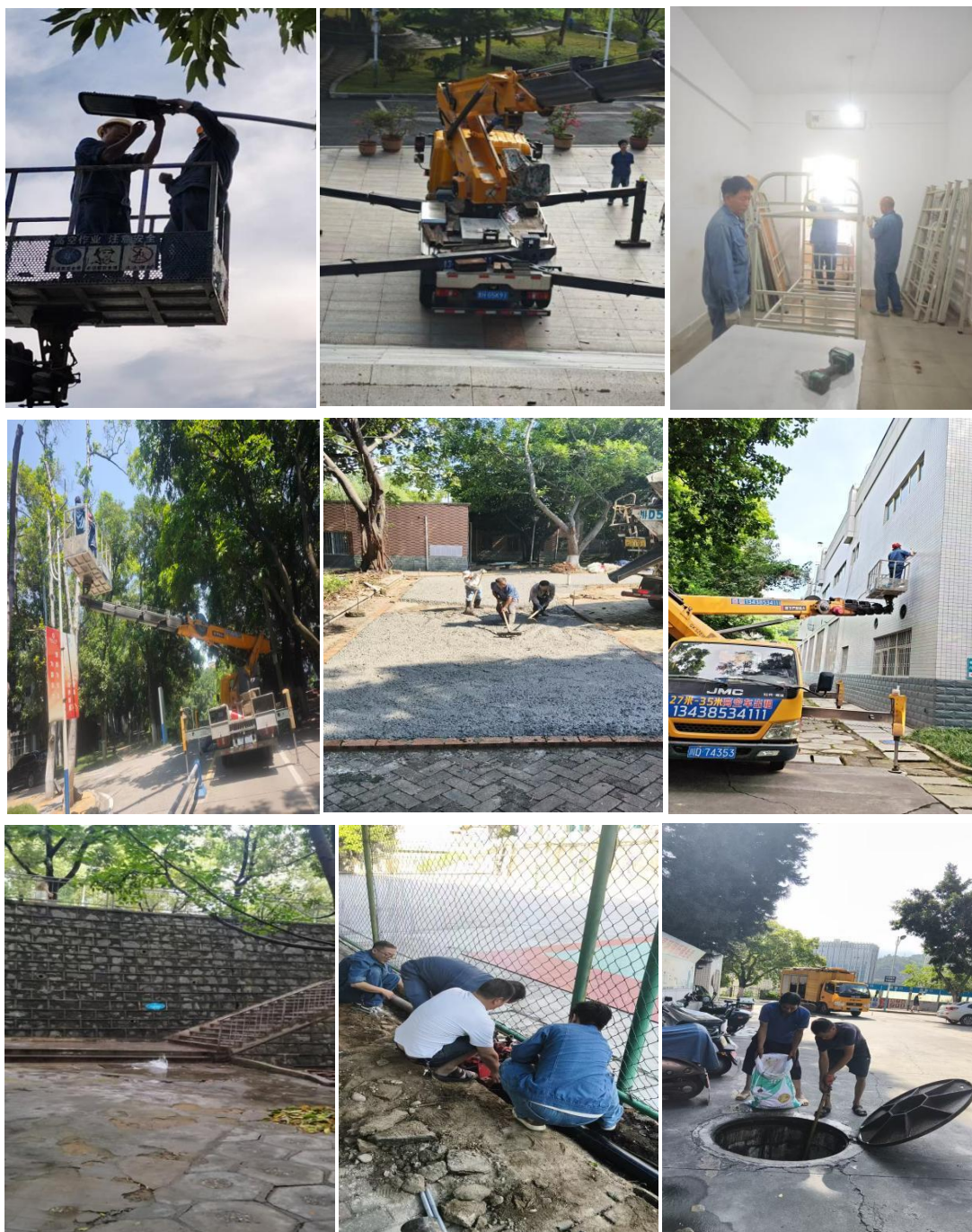
19. 集中学习《攀枝花市人民政府 2026 年森林防火命令》和《四川省教育系统重大事故隐患判定指南》的文件。要求做到防火安全要从我做起，预防为主的思想。增强员工重大事故隐患防范意识和责任。

（二）存在安全问题处理情况

篮球场外主水管、排球场主水管、东门外主水管、学府广场 2 号楼主水管先后爆管，存在安全隐患，已进行及时抢修、恢复供水。

（三）工作照片





四、投资经营中心

(一) 7-8 月份开展安全工作情况

1. 自助洗衣机：暑假放假前全面对设备运行状态及水、电安全隐患进行全面排查，监督值班人员严格落实清洗消毒流程；针

对个别设备出现的运行故障，已第一时间联系维修人员完成处置，保障设备安全稳定运行。

2. 自助洗鞋机：暑假放假前全面对设备运行检查，重点排查水、电安全风险，督促当班人员完成设备清洗消毒工作；针对偶发运行故障，当班人员已第一时间现场处置，确保设备运行安全稳定。

3. 电瓶车充电桩：暑假放假前集中聚焦电源箱、充电插座、开关等关键部件的运行状态，全面排查安全隐患，保障充电环节安全可控。

4. 自助打印机：暑假放假前全面对设备插座、开关、门锁等部位开展安全隐患排查，针对出现的卡纸、纸张存量不足等问题已及时处置，保障设备正常运行。

5. 公寓直饮水机：暑假放假前集中对检查设备机身卫生，核查电源线、插头完整性，以及出水口、排水口运行状态，同时确认热水防烫标识完整清晰；新学期开学前对 20 台直饮水机的过滤棉进行更换，并对前三级过滤棉全面更换，全方位保障师生饮水安全与设备正常运行。

6. 自助咖啡机：暑假放假前全面对排查设备电源、开关等安全隐患，检查按键灵敏度、线路完好性及供水情况，同时不定时补充耗材、定期清洗，保障设备正常运行。

7. 印后设备：暑假放假前全面对设备的急停按钮灵敏有效、电线无漏电情况、操作符合规范、周边无废纸堆积、吸尘系统畅通且机械运行无异响故障；保障设备正常运行。

8. 东华山校区集装箱项目建设：针对项目施工前期的临时用

电、临时用水安全、给排水、强弱电管线安装固定、管线是否做好防火、防水密封等检查，保障项目建设正常进行。

9.迎新物资：针对迎新物资堆放点的用电安全、搬运安全、隐患排查、消防设施、防潮防护等检查，保障迎新物资安全、高效、有序地开展。

（二）存在安全问题处理情况

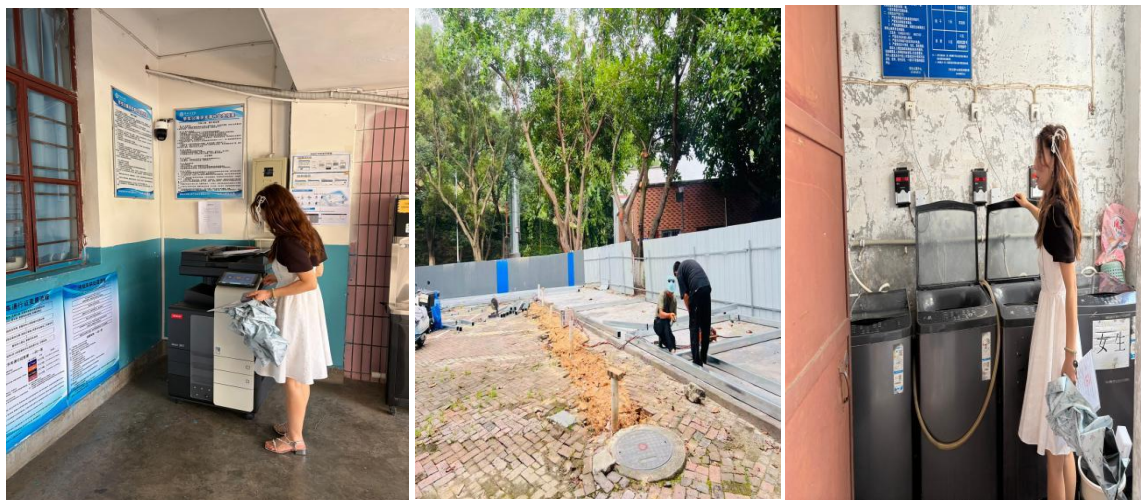
1. 排查发现电瓶车充电桩有一台主机里的一端口保险丝烧断暂停使用，以及一插线板损坏，发现问题后及时联系施工单位检修处置；目前设备可正常运行。

2. 柱信楼 6 楼旧直饮水机进水管接头处漏水，出现问题已及时通知维修人员更换阀门，已解决漏水问题。

3. 一台洗衣机出现不脱水故障，一台出现按键无法使用故障，发现问题后联系维修人员在 2 日内上门完成维修，目前设备已恢复正常运行。

4. 一台自助咖啡机出现管道堵塞、按键无法使用故障，已及时联系售后恢复出厂设置并进行调试；目前设备已恢复正常运行。

（三）工作照片





五、资产管理部

(一) 7-8 月份开展安全工作情况

1. 顺利完成学府新天地后勤服务综合楼 1-22、1-23 号半间商铺退租验收工作。与安信物业共同验收，重点对商铺内的水电气设施及门窗等基础设施完好性进行检查，并完善相关交接手续，确保退租房屋设施齐全、状态良好。

2. 假期完成西苑水果亭搬迁、快递点拆除及现场验收工作，全面清理场地、核对设施状况，为后续西苑区域整体规划建设工作奠定良好基础。

3. 针对学生反馈的校内主题邮局违规经营、公共区域吸烟等问题，第一时间赶赴现场核查核实，依规下发整改通知书，督促责任主体立行立改，及时消除校园管理乱象及安全隐患。

4. 完成 2026 年 6-7 月公务车辆油耗数据统计工作，完善明细台账并于车辆管理工作群公示，进一步规范公务用车管理流程。

5. 针对校公务车川 DCJ019 挡风玻璃破损、川 DAA119 号车辆钥匙断裂、川 DFG617 两台车辆 GPS 定位异常、公司川 DNZ223 号车辆爆胎及车厢底部断裂等问题，已全部完成配件更换、故障维修调试，所有车辆均恢复正常安全运行状态。

6. 暑期常态化开展闲置商铺安全隐患专项排查工作。重点围绕消防安全、用电用气安全、经营规范等开展全面排查，排查整治各类潜在安全隐患，筑牢暑期校园商铺安全防线。

（二）存在安全问题及处理情况

无

（三）工作照片





六、党政综合办公室

（一）7-8 月份开展安全工作情况

结合暑期校园工作安排，校园摆渡车暂停运营。严格落实车辆封存管护措施，定期对车辆车况、轮胎、电路等重点部位开展安全巡检，排查化解车辆停放期间的安全风险。

（二）存在安全问题处理情况

无

（三）工作照片

无

七、安信物业公司

（一）7-8 月份开展安全工作情况

1. 7 月 15 日开展了“人人讲安全，个个会应急——排查整治风险隐患”全员安全知识培训。

2. 8 月 19 日组织全体人员开展了公共安全基础培训和电梯安全专项培训，进行了电梯突发事件应急救援演练。

3. 常态化开展防汛隐患排查，重点巡查园区排水管道、地下车库及易积水区域，及时清理疏通排水口，做好雨水排涝导流工作，筑牢汛期安全防线。

4. 开展楼顶设施专项排查，重点检查楼顶铝塑板、隔热板等设施，及时加固松动板材、更换破损板材，防范高空坠物风险。

5. 常态化规范小区停车秩序，清理人行道、消防通道车辆乱停乱放问题，严查商铺周边电动车私拉电线充电行为，现场劝导整改，消除电动车充电火灾隐患。

6. 坚持常态化消防通道专项整治，全面清理楼道、地下车库、

管道井等区域乱堆乱放的杂物、垃圾，及时完成堆放物品清运工作，全程保障消防通道、应急逃生通道畅通无阻。

7. 定期对小区及后勤综合楼排污管道、化粪池进行清理疏通，常态化排查管道堵塞、污水淤积外溢等问题，及时处置排污故障。

8. 严格落实电梯专项维保工作，快速响应业主报修需求，全面排查电梯运行安全隐患，保障业主乘梯安全。

9. 常态化开展公共设备巡检养护，对损坏、故障、老化设施及时维修更换，确保各类公共设施正常运行。

10. 开展窨井安全整治，加装窨井防坠网，强化井道安全防护，防范坠井风险，筑牢小区脚下安全防线。

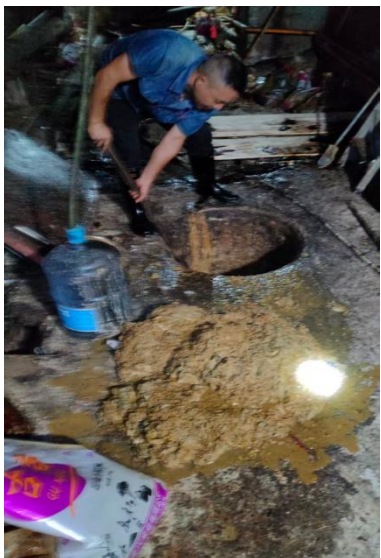
（二）存在安全问题处理情况

1. 针对汛期夜间突降暴雨，物业第一时间启动防汛抢险应急预案，工作人员全员到场开展排涝巡查处置。经全面排查，小区整体未出现积水、房屋渗漏等受灾险情，但部分树木存在断枝倒伏安全隐患。下一步将组织人员对风险树枝统一开展切割修剪作业，消除高空坠枝隐患。

2. 配合燃气公司开展天然气管道改造施工，因施工包含高空、动火双重高危作业，重点强化现场安全巡查与监护、施工前后隐患复查等各项安全管理工作，严防火灾、高空坠落事故发生。

3. 8月8日上午10时，小区2号楼主水管突发爆裂，大量积水涌入负一楼，导致移动机房出现大面积积水。项目部第一时间启动应急预案，迅速开展抢险排水工作。经事后全面排查，本次爆管积水事件未对机房设备造成影响，无财产损失。

（三）工作照片



八、安澜酒店公司

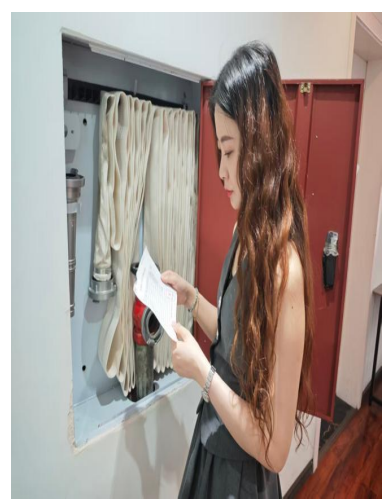
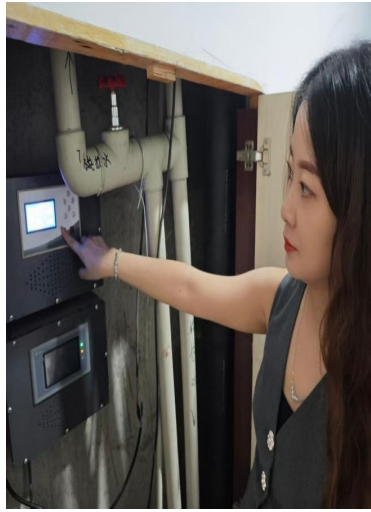
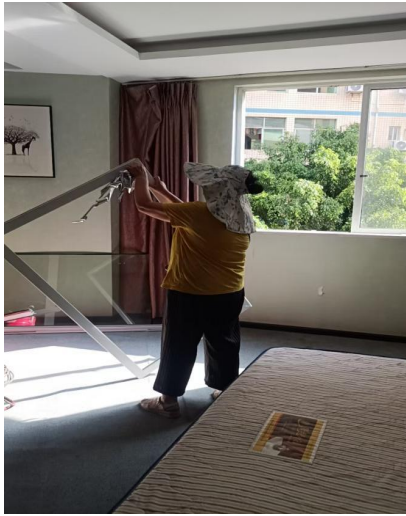
（一）7-8 月份开展安全工作情况

1. 定期开展治安巡查及消防设施专项检查，动态排查整治各类安全隐患，夯实日常安全管理基础。
2. 组织开展突发事件应急预案专项培训，细致讲解处置流程、责任分工及安全注意事项，强化员工应急处置能力。
3. 更换 4 楼前厅楼梯故障灯带，保障公共区域设施正常运行。
4. 排查处置 4 楼 A 区房间主电表停电故障，消除用电安全隐患。
5. 针对 4 楼热水水压偏低问题进行整改，同步完成 8 楼平台热水管道维修，保障住宿供水稳定。
6. 汛期遭遇强对流暴雨天气，发生客房窗户脱落险情，同步出现走廊雨水渗漏问题。第一时间启动应急处置，对渗漏积水进行清扫处理，对所有空置房间开展门窗全覆盖安全排查，落实防水加固整改，筑牢汛期安全防线。
7. 统计暑假留校学生相关信息，精准掌握留校学生的住宿动态，切实压实住宿安全管理责任。
8. 7 月 2 日对考研公寓寝室开展安全检查，重点排查学生寝室内违规电器使用、私拉乱接电线问题，以及楼内通道、门窗、锁具等安全隐患。

（二）存在安全问题处理情况

无

（三）工作照片



攀枝花攀大资产经营有限责任公司

2026年8月28日整理