

# 攀枝花攀大资产经营有限责任公司 安全工作简报

(第 6 期)

攀大资产经营有限责任公司

2023 年 8 月 31 日

---

## 7-8 月安全工作简报

根据公司工作安排要求，安全隐患排查、安全教育工作持续开展，现将 7-8 月份安全工作汇总如下：

### 一、公寓服务中心

#### (一) 7、8 月份开展安全工作情况

1. 组织全体人员学习，学习内容为：学生退宿规定、假期学生留校住宿规定、毕业离宿规定、学生公寓门岗及交接班程序、地震灾害应急预案、宿舍防汛应急预案、员工假期外出注意事项、学生公寓卫生工作内容及标准。

2. 检查各公寓水电设施设备使用情况，排除安全隐患。

3. 检查消防安全设施设备,发现部分设施设备有过期、损坏、缺失、不能正常使用的情况。

4. 定时不定时巡查楼底、楼顶、平层安全出入口,确保通道门正常使用及通道畅通。

5. 拆除、搬运、安装 2 号楼 1-2 层寝室的床和柜子,现场监督、安全施工。

6. 加强假期公寓进出人员管理,配合做好人脸识别系统安装、后管处寝室消杀及调试电表等施工人员进公寓施工工作。

7. 关注留校学生在校安全。

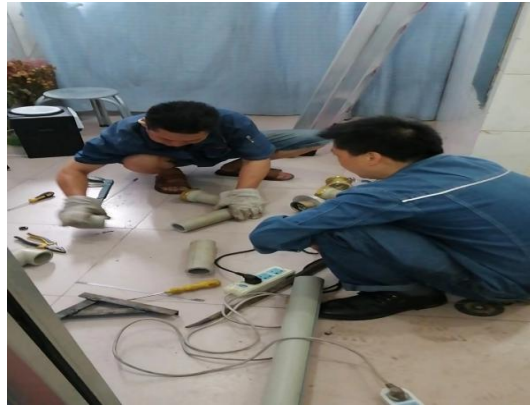
### (二) 上月存在安全问题处理情况

1. 联系网计中心处理 9、11 号公寓已拆除的旧电表箱,至今还未搬走。

2. 有过期、损坏、缺失、不能正常使用的消防安全设施设备,已上报保卫处。

### (三) 工作照片





## 二、环境服务中心

### (一) 7、8 月份开展安全工作情况

1. 本次自查自检，干部公寓楼栋等公共区域安全出口、消防通道进行检查，确保通道畅通无阻，检查期间发现 12 个灭火器过期，已报公司采购。

2. C 区产教外人行道青苔较多，已安排保洁对人行道青苔进行清理。

3. C 区校园路灯灯杆锈蚀，破损严重，并且有安全隐患，已上报维修服务中心进行更换或者维修。

4. 教学楼座椅损坏及风扇摇晃有安全隐患，已上报维修部进行更换或者维修。

5. 对环境服务中心保洁及绿化员工进行雨季期间的上下班交通，用车安全培训；重点强调：校园皮卡车现场时速不得超过三十公里；学生上下课点应停车让行；作业现场停车司机离开时，必须停稳车，拉好手刹，挂入车档；设有停车位的上坡挂 1 挡，下坡挂入倒挡，停车时钥匙必须拔下拿走。

6. C 区主楼外墙腰线随时掉落，有安全隐患，已报维修服务中心处理。

7. 对西苑交汽干枯树枝、建渣共清运 15 车。

8. 对高栏小货车进行了安全检查。

9. 对全校干枯树枝、存在安全隐患的大树进行修枝，共清运树枝 18 车。



10. 环境服务中心绿化人员开会学习上下班交通“十大禁止”、绿化养护工作“二十大规定”以及农药使用方式及注意事项，确保上下班安全。

11. 库房检查，确保农药、汽油危险品使用规范，保证安全。

### （二）存在安全问题处理情况

1. 排查西苑公寓外瓷砖掉落，沟盖板损坏严重，已上报维修服务中心。

2. C区校园路灯灯杆锈蚀，破损严重，并且有安全隐患，已上报维修服务中心进行更换或者维修。

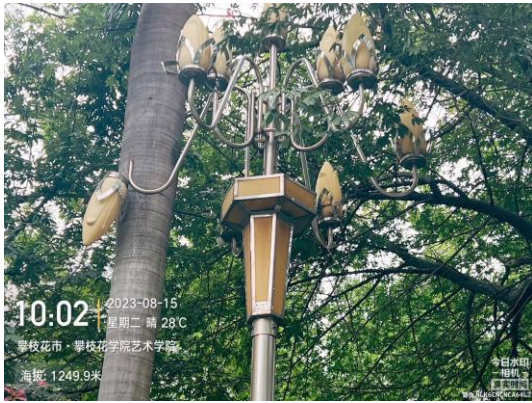
3. C区楼梯干枯棕榈叶较多，有掉落的安全隐患，部分棕榈叶挂在路灯上。

4. 开学前大扫除期间，排查西苑笃行楼教学楼406风扇摇晃有安全隐患，西苑1-1阶梯教室风扇停转，已上报维修服务中心进行维修。

5. 校园棕榈树较多，存在干枝悬吊安全隐患，已安排雨停进行清理。

### （三）工作照片









### 三、维修服务中心

#### (一) 7、8 月份开展安全工作情况

1. 维修服务中心在暑期安全自检自查工作中，检查了学校各低压配电室、配电箱、强电井，以及部分供水总阀门，总体运行情况良好；更换了 C 区供水总阀；对 2 配低压配电室配电柜进行了维护保养。

2. 一教，二教设有专职维修员进行暑期维护、维修，确保开学后教学楼水、电运行安全，课桌椅、照明使用状况良好。

3. 8 月 21 日召开部门安全工作会议，重点学习了《攀枝花学院消防安全公路办法》、《四川省抗震救灾指挥办公室关于加

强防震救灾工作的通知》文件。

4. 处理分测和西苑 3 号公寓外墙砖脱漏。

5. 对维修服务中心两部皮卡车进行了安全检查。

### （二）存在安全问题

雨水季节，部分教学楼和学生公寓外墙砖脱漏，多部门应配合巡查，发现一处需立即处理一处。

### （三）工作照片



## 四、资产运营部



### (一) 7、8月份开展安全工作情况

1. 联合安信物业共同对后勤综合楼三楼商铺需要更换主水管道的铺面位置及数量进行现场查看记录。

2. 受学校委托收回原八佾设计院办公楼一栋，现场验收房屋设施设备的完好性，特别对水、电等设施设备进行安全检查。

3. 丰巢公司与学校签订的租赁合同已到期，对校内智能快递柜及遮雨棚进行了拆除，对现场遗留线路等安全问题进行检查。

4. 假期前持续维护校园水果亭占道经营等问题。

5. 对假期内实施装修的商铺上门检查。

### (二) 上月存在安全问题处理情况

无

### (三) 工作照片



## 五、党政综合办公室

### （一）7、8月份开展安全工作情况

1. 检查观光车车库消防安全设施设备，检查灭火器是否齐全，是否能正常投入使用。

2. 检查两车的充电设备是否存在损坏、老化、短路或不能正常使用情况，及时修理排除隐患，确保车辆财产安全。

3. 对观光车车库进行防火安全检查，避免电箱、电源插座、小电器等因室内温度过高，电压不稳定造成的安全隐患。

4. 不定期检查车库卫生清理工作，禁止堆放易燃物品，及时倾倒废旧物品、杂物垃圾，保持通道畅通，消除安全隐患。

5. 召开安全会议，学习关于印发《攀枝花学院消防安全管理办法》的通知（攀学院办[2023]11号）等相关安全知识。

6. 暑假观光车停运期间，安排驾驶员定时查看车库及停放车辆，确保车辆安全的同时，随时有足够的电量待命。

7. 及时处理公司车辆各类零星维修问题，随时做好车辆维护，避免病车上路。

8. 不定期检查公司车辆校内停放，是否规范停车、是否关闭车门、是否熄火拉起手刹、车胎磨损漏气等问题。

9. 通过工作群、电话、现场查勘等方式，与驾驶员保持紧密联系，随时掌握公司车辆最新安全信息。

10. 川DAA119车辆已于8月16日完成本年度第二次年审，确



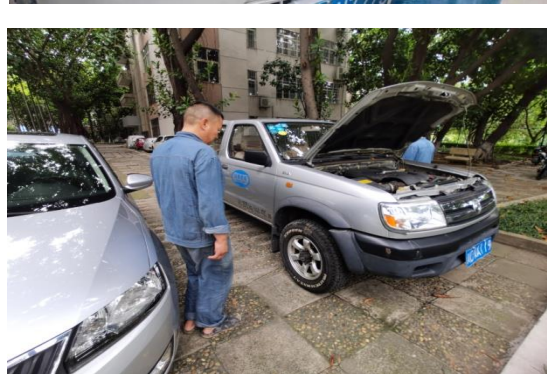
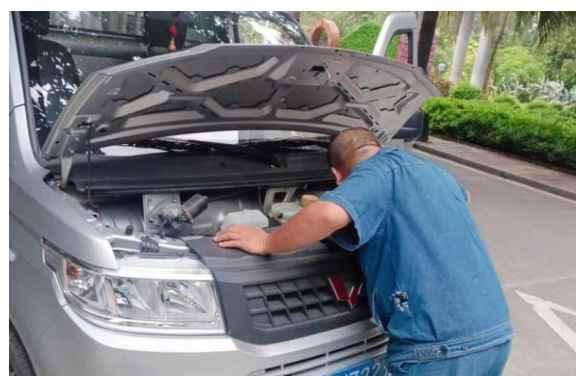
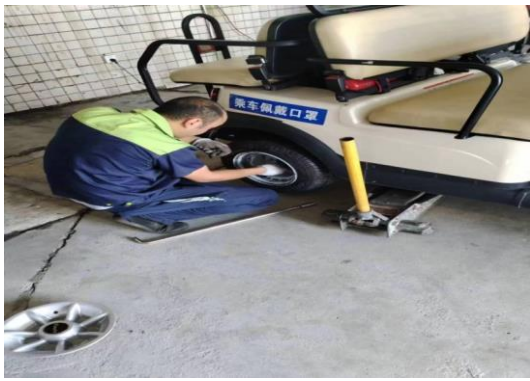
保车辆安全。

### (二) 上月存在安全问题处理情况

1. 11座观光车的新胎已购买、更换完毕，可以正常投入使用。但由于该车辆底盘设计缺陷，仍存在轻度磨胎问题。

2. 14座观光车存在电瓶故障，已重新购买电池。

### (三) 工作照片





## 六、安信物业公司

### (一) 7、8 月份开展安全工作情况

1. 进行防火、防盗、防高空坠物等安全隐患排查工作，确保小区人身财产安全。

2. 清理消防通道、楼道、商铺等公共区域堆放的纸壳、废旧物品等杂物及违规停放车辆，保持通道畅通，消除安全隐患。

3. 进行防洪防汛安全隐患排查工作，补充缺失、损坏防洪沙袋、疏通排水沟，加强汛期巡查、管理等工作。

4. 修复部分楼道脱落的墙砖及吊顶顶棚，使其美观安全，防止砸伤行人。



5. 对公共区域水电气座椅门窗等设施设备进行安全隐患排查工作；排查发现 1 号楼地下车库污水泵管漏水；1 号楼商铺雨水沟管道堵塞；2 号楼水泵房配电柜空气开关和接触器损坏；后勤综合楼 3 楼公共主水管管道漏水等问题均已及时进行整改。

6. 补画地面“消防车道禁止占用”安全警示标识。

7. 检查电梯、消防、监控设施设备安全使用情况。发现 3 号楼 2 单元 6 楼消防管漏水；3 号楼 2 单元监控交换机损坏；部分电梯出现按键不好按、运行不正常情况；以上问题已联系维保单位进行修复及整改。

8. 对小区高空干枯的树枝进行修剪，防止砸伤行人及车辆。

10. 配合东区消防支队对小区商铺用气、用电、消防设备等安全的检查，胡老鸭商铺存在安全问题，已发放《整改告知函》告知商铺负责人限期整改，复查时安全问题已整改。

11. 召开部门 7-8 月安全会议。

12. 2 号楼健身器材处生活主水管爆管，造成政务中心负一楼 A 区进水，及时组织人员进行抢险工作，控制险情现场，防止范围扩散；事后部门组织全体员工进行突发事件会议总结及学习，指出此事事件中处理不当及不足的问题，总结经验提高大家的应急处理能力。

13. 在小区公共区域投放鼠药、进行蚊虫消杀工作，确保居民身体的健康，进一步做好除“四害”工作。

14. 入户进行《家庭用火用电安全温馨提示》安全宣传，减

少火灾隐患。

15. 疏通排污管道及排污井里面的油垢、废纸、头发等杂物，保持管道畅通。

16. 对政务中心大楼进行防火安全检查，机房配备灭火器，周末保安定时巡查空调使用情况，避免温度过高，发生安全隐患。

17. 社保局 121 房间无线插座损坏，已通知维修人员维修。

18. 政务中心广场地砖损坏，过往车辆较多，有安全隐患，已通知维修人员处理。

19. 政务中心 1 楼 C 区女卫生间洗手池水龙头漏水，有安全隐患，已通知维修人员更换。

20. 政务中心广场绿化带里消防栓漏水，已通知维修人员处理。

21. 东区消防支队对小区消防设施设备进行抽查，存在的安全隐患，已将问题整改告知函发送消防维保单位，要求维保单位限时整改。

22. 后勤综合楼负一楼地库 2 处漏水，负一楼地库至一楼人防通道漏水；负一楼配电室漏水；工程人员已现场查看漏水情况，并将整改方案及项目清单上报资产经营公司，待修复中。

## （二）上月存在安全问题处理情况

1. 学府广场 2 号负三楼地库入口斜坡处消防水管漏水，已报



消防维保单位待修复。

2. 2号楼3单元1、2号户型4楼平台损坏隔热板60余块，已报资产公司待修复。

3. 1号楼1单元401和402外平台地面出现水泥脱落翻沙情况，平台上天井无盖板，此工程在质保期内，已上报攀枝花学院后管处联系施工方进行修复，待修复中。

4. 部分消防安全指示牌已经损坏不能正常使用，已与消防维保单位进行了沟通，待修复中。

5. 学府广场1-3号楼楼顶及四楼平台附属装饰铁构架及外包铝塑板因长时间风吹日晒，出现大部分铁架龙骨锈蚀、部分铝塑板脱落的情况，已上报攀枝花学院后管处，待处理中。

### (三) 工作照片





攀枝花攀大资产经营有限责任公司

2023年8月31日整理