

攀枝花攀大资产经营有限责任公司 安全工作简报

(第 2 期)

攀大资产经营有限责任公司

2023 年 3 月 31 日

3 月安全工作简报

根据公司工作安排要求，安全隐患排查、安全教育工作持续开展，现将 3 月份安全工作汇总如下：

一、公寓服务中心

(一) 3 月份开展安全工作情况

1. 公寓中心组织自检自查，未发现通道堵塞，楼底、楼顶通道畅通。
2. 公寓牢守安全防线，各公寓安全通道门正常使用，假期各公寓通道门、楼层不定时巡查，外来人员、维修进出做好登记。
3. 检查消防安全设施设备，发现部分设施设备有过期、损坏、

缺失、不能正常使用情况，已上报保卫处。

4. 西苑 1 号公寓配电房空气开关、南苑 11 号公寓总开关不能正常使用，已安排维修人员马上更换。

5. 组织公寓管理服务人员 67 人，安全知识学习。

(二) 存在安全问题处理情况

排查检查消防安全设施设备，发现有过期、损坏、缺失、不能正常使用，已上报保卫处。

(三) 工作照片





二、环境服务中心

(一) 3月份开展安全工作情况

1. 本次自查自检，干部公寓未发现通道堵塞、楼底、楼顶通道畅通，灭火器能正常使用，消防水管摆放整齐，能正常使

用。

2. 安排各教学楼、办公楼保洁定时打扫各楼层通道、楼层不定时巡查。

3. 排查到一教大部分玻璃窗户框架生锈，玻璃脱落，有高空坠物等安全隐患；排查南门分测外墙中字脱落，已报维修中心，需及时处理，有高空掉落安全隐患；排查明德楼橡皮树枝条过长，有安全隐患，已安排修剪。

4. 排查室外篮球场堡坎枯枝落叶堆积，有消防隐患，已安排保洁清理；排查室外北苑生化实验田，树木枯枝多，有安全隐患，已通知生化学院尚远宏博士处理；

5. 环境服务中心绿化队严守安全防线，严格遵守《绿化养护工作“二十大规定”》，每月进行2次安全会议召开，绿化队18人按该规定执行，保证自身工作安全及上下班安全。

6. 定期排查大树生长状况，对歪斜、干枯大树进行清理“预防为主，防范未然”的原则保证师生安全，本次排查西苑食堂、北苑家属区大树进行修剪。

7. 库房排查，检查农药是否保存完整，汽油摆放处灭火器是否完好，检查全部无误。

（二）存在安全问题处理情况

1. 排查南门分测外墙中字脱落，已报维修中心，需及时处理，有高空掉落安全隐患

2. 一教大部分玻璃窗户框架生锈，玻璃脱落，有高空坠物等



签到表

会议主题：宿舍区安全隐患排查、2019年度工作总结、安全生产月活动
 时间：2019年3月22日 地点：西苑宿舍区

序号	姓名	应到人数	实到人数	姓名	应到人数
1	张守军	16	16	陈 门	31
2	张永林	17	17	陈 门	32
3	李志明	18	18	陈 门	33
4	李永林	19	19	陈 门	34
5	魏国辉	20	20	陈 门	35
6	吴思可	21	21	陈 门	36
7	陈文江	22	22	陈 门	37
8	陈文江	23	23	陈 门	38
9	王三所	24	24	陈 门	39
10	陈文江	25	25	陈 门	40
11	陈文江	26	26	陈 门	41
12	陈文江	27	27	陈 门	42
13	陈文江	28	28	陈 门	43
14	陈文江	29	29	陈 门	44
15	陈文江	30	30	陈 门	45



三、维修服务中心

(一) 3月份开展安全工作情况

1. 维修服务中心组织自查自检，低压配电室配电箱无发热、松动现象运行正常。因风季，校园路灯被风吹掉、吹歪，已及时进行维修处理，消除安全隐患。

2. 西苑食堂后面配电箱周围堆放杂物太多，已通知西苑食堂

负责人和膳食科整改清理。

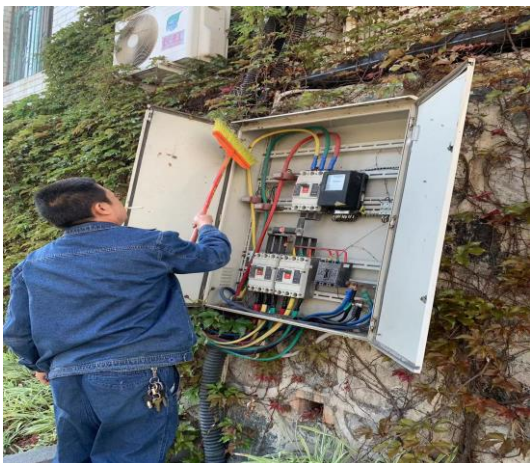
3. 维修二教临市政街道侧高空脱落雨水管一根，已消除安全隐患。

4. 3月16日和3月21日召开两次部门安全工作会议，并学习公司文件。

（二）存在安全问题处理情况

西苑卤味轩配电箱周围杂物已进行清理整改。

（三）工作照片





四、资产运营部

(一) 3月份开展安全工作情况

1. 对后勤综合楼退租商铺进行房屋水、电，门窗、墙壁等基本设施检查有无破损情况。
2. 对本部、西苑校园商铺环境卫生、食品安全、消防安全配备情况进行了检查。
3. 持续维护商铺经营者占道经营情况。

(二) 上月存在安全问题处理情况

无

(三) 工作照片



五、安信物业公司

（一）3月份开展安全工作情况

1. 补划小区路面及出入口“消防车道禁止占用”警示线，提醒车主禁止在消防车道上停车。

2. 新增及补划小区内外机动车与非机动车停车线，规范小区车辆停放。

3. 检查防洪防汛物资，有损坏缺失的及时更换和补充，确保雨季来临时物资充足能正常使用。

4. 配合消防维保人员及自查自纠消防设施设备使用情况，发现问题已及时进行整改，未整改完成的已告知维保方在规定时间内整改完成。

5. 配合电梯维保人员检查电梯设施设备使用情况，加强日常巡查及管理工作，保障电梯正常运行。

6. 配合东区消防支队对小区商铺进行灭火器、瓶装液化气等消防设备使用情况进行检查，对灭火器不符合标准和使用瓶装液化气的商铺部门已下发《整改告知函》，限时他们进行整改。

7. 清理商铺、楼道等公共区域的纸壳、木板等杂物，保持消防通道、安全出口畅通，防止火灾的发生。

8. 对楼顶、平台、窗台、单元出口等地方的摆放的物品进行检查，通知业主收回室内妥善保管；高处铝塑板已进行重新固定，防止大风吹落，造成高空坠物事故。

9. 入户宣传《家庭用火用电安全温馨提示》。

10. 人才中心3楼档案室门口漏水，已修复。

11. 政务中心广场灯柱倾斜，有安全隐患，通知维修加固，已处理。

12. 政务中心广场攀枝花树正开放，每天都有市民捡拾攀枝花，来往车辆较多，有安全隐患，也导致绿化带遭踩踏，保安只能提醒。

13. 政务中心广场棕榈树较多，干落叶有掉落的风险，要求保安随时勾落干枯树叶。

14. 政务中心 1 楼 33 号窗口天花板吸顶灯掉落，已处理。

15. 绿化带内枯枝落叶较多，易引起火灾，需及时清理枯枝落叶。

16. 政务中心大门左侧地砖损坏，已更换

17. 对小区进行“四害”消杀工作，营造居住良好环境。

18. 组织部门员工召开 3 月份安全工作会议。

（二）上月存在安全问题处理情况

1. 学府广场 2 号楼至 3 号楼之间消防水管漏水，消防维保及工程人员正在查找具体漏水点。

2. 2 号楼 3 单元 1、2 号户型 4 楼平台损坏隔热板 60 余块，待修复中。

3. 1 号楼 1 单元 401 和 402 外平台由攀枝花学院做的防水工程现在已出现地面水泥脱落翻沙情况，平台上天井无盖板，此工程在质保期内，已上报攀枝花学院后管处联系施工方进行修复，现处于待修复中。

4. 后勤综合楼负一楼地库及三食堂后厨漏水，待修复中。

5. 2号楼1单元401平台外铝塑板，2号楼2单元大厅门口上方铝塑板，1号楼东方餐馆外三处高空损坏区域已修复。

(三) 工作照片





攀枝花攀大资产经营有限责任公司

2023年3月31日